

SONKÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
10/2009. (V. 04.) SKKT.
RENDELETE

A szociális ellátások helyi szabályozásáról

Sonkád Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Önkormányzat), a *helyi önkormányzatokról* szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, valamint a *szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról* szóló, többször módosított 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) kapott felhatalmazás alapján, illetve szabályozások alapján – figyelemmel a *pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól* szóló többször módosított 63/2006. (III. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltakra – a szociális ellátások helyi szabályozásáról a következő rendeletet alkotja:

I. Rész

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében – az Önkormányzat anyagi teljesítő képességére is figyelemmel – meghatározza a szociálisan rászorultak részére nyújtandó, illetve nyújtható pénzbeli, vagy természetbeni ellátások formáit, feltételeit, mértékét, valamint igénybevételek rendjét és garanciáit.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed:

a) Sonkád Önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező

aa) magyar állampolgárokra,

ab) bevándoroltakra és letelepedettekre,

ac) hontalanokra,

ad) a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre;

b) az Szt. által meghatározott egyes ellátások esetében az önkormányzat közigazgatási területén tartózkodó hajléktalan személyekre.

(2) A rendelet hatálya az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésében foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

(3) A rendelet hatálya kiterjed:

a) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (a továbbiakban: Szmvtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmvtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint

b) az Szt. 32/B. § (1) bekezdésében meghatározott időskorúak járadéka tekintetében a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik. /Szt. 3. § (1) – (3) bek./

(4) Az Önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulónak átmeneti segélyt, étkeztetést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulónak az életét,

A szociális igazgatás szervei

3. §

(1) Az e rendeletben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket

- a) a képviselő-testület,
- b) a polgármester,
- c) az önkormányzat körjegyzője

gyakorolja.

(2) A kérelmet - ha az Szt. másként nem rendelkezik - az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van. Ha a kérelmezőnek több lakcíme van, az illetékességet az a lakóhely vagy tartózkodási hely alapozza meg, ahol életvitelszerűen lakik. /Szt. 32/A. § (1) bekezdés/

4. §

(1) Az Önkormányzat az Szt.-ben és az e rendeletben szabályozott szociális eljárásokban hatáskörét a következők szerint ruházza át:

a) Polgármesterre

- aa) Szt. 7. § (1) bekezdésében szabályozott ellátások biztosítása,
- ab) az Szt.-ben, illetve e rendeletben szabályozott, valamint az Önkormányzat Közfoglalkoztatási tervében meghatározott közfoglalkoztatás (közcélu munka, közmunka és közhasznú munka) megszervezése,
- ac) Szt. 37/C. § (4) bekezdése szerinti megállapodás megkötése,
- ad) temetési segély /Szt. 46. §/,

b) Szociális és Vagyonkezelő Bizottságra a szociális földprogrammal kapcsolatos hatáskörök gyakorlása.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntés ellen a kézhezvételt követő naptól számított 15 napon belül a képviselő- testülethez benyújtott fellebbezéssel lehet élni.

Eljárási szabályok

5. §

(1) Az e rendelet hatálya alá tartozó, pénzben vagy természetben nyújtott szociális ellátásra jogosultság, jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a Ket. rendelkezéseit kell alkalmazni. /Szt. 5. § (1) bekezdés/

(2) A 3. § (1) bekezdésében szabályozott feladat- és hatáskörbe tartozó ellátások megállapítása iránti kérelmeket Sonkád-Fülesd Községi Önkormányzatok Körjegyzőségéhez (a továbbiakban: Körjegyzőség) lehet írásban, a Korm. rendeletben vagy e rendeletben meghatározott formanyomtatványon előterjeszteni.

(3) E rendeletet az Szt.-vel és a Korm. rendelettel együttesen kell alkalmazni.

(4) A kérelemhez mellékelni kell a Korm. rendeletben meghatározott iratokat, igazolásokat, valamint a jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:

a) a havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző

hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást

b) munkanélküli ellátás, társadalombiztosítási ellátás esetén a folyósított ellátást igazoló szelvényt, vagy folyószámla kivonatot

c) vállalkozó esetén az illetékes APEH igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról

d) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelmekről.

(5) Ha a kérelem elbírálására jogosult szerv hivatalos tudomása vagy a tényállásra tekintettel beszerzett környezettanulmány megállapításai alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a

(6) bekezdés szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

(7) A szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet. /Szt. 9. §/

(8) Ha a pénzbeli és a természetben nyújtott ellátásra vonatkozó igényt jogerősen megállapítják, az ellátás a kérelem benyújtásától esedékes.

Az ápolási díjat, az időskorúak járadékát, a rendszeres szociális segélyt és a lakásfenntartási támogatást utólag, minden hónap 5-ig kell folyósítani, a jogosult által megjelölt folyószámlára, vagy postai úton. Az átmeneti segélyt és az iskolakezdési támogatást jogosult a Kőrjegyzőség pénztárában veheti át

(9) Ha a szociális ellátás nem a teljes hónapra jár, az ellátás összege az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata. A lakásfenntartási támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

6. §

(1) Az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e törvény megsértésével nyújtott szociális ellátást meg kell szüntetni, az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt pedig kötelezni kell

a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére;

b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzgyenérték megfizetésére;

c) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás esetében az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.

(2) Az (1) bekezdés szerinti megtérítést a Ptk. 232. § (2) bekezdésében meghatározott kamattal megemelt összegben kell visszafizetni. Kamat csak a szociális ellátás jogosulatlanul és rosszhiszemű igénybevétele és az erről való tudomásszerzés közötti időtartamra számítható fel.

(3) A szociális hatáskört gyakorló szerv a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítését az igénybevételről való tudomásszerzésétől számított három hónapon belül rendelheti el. Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételtől, illetőleg folyamatos ellátás esetén az ellátás megszűnésétől egy év már eltelt. /Szt. 17. § (1)-(3) bekezdés/

(4) A megtérítés összege, illetve pénzegeértéke és a kamat összege méltányosságból elengedhető, csökkenthető, részletfizetés adható, mennyiben azok megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné. /Szt. 17. § (5) bekezdés/

Adatkezelés

7. §

(1) A szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából a jegyző, a személyes szociális gondoskodásban részesülő személyről az ellátó szociális intézmény vezetője nyilvántartást vezet, az Szt.-ben és a meghatározott adattartalommal.

(1) Az (1) bekezdésben nyilvántartásra kötelezettek - az Szt.-ben és egyéb jogszabályokban meghatározottak szerint - kötelesek az adatokat biztonságosan tárolni, folyamatosan pontosítani, azokból adatszolgáltatást nyújtani.

Pénzbeli ellátások kifizetése, folyósítása

8. §

A pénzbeli ellátások kifizetése a Körjegyzőség pénzügyi ügyintézőjének feladata, aki pénzügyi nyilvántartást vezet az ellátások kifizetéséről, gondoskodik az ellátásokkal összefüggő járulékfizetési, pénzügyi-elszámolási és visszaigénylési feladatok végrehajtásáról.

II. Rész

SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

Ellátások formái

9. §

(1) E rendelet alkalmazásában szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások:

- a) időskorúak járadéka,
- b) rendelkezésre állási támogatás,
- c) rendszeres szociális segély,
- d) ápolási díj,
- e) lakásfenntartási támogatás,
- f) átmeneti segély,
- g) temetési segély;

(2) Az Önkormányzat a következő természetbeni szociális ellátásokat biztosítja az arra jogosultaknak:

- a) közgyógyellátás
- b) köztemetés

(3) Egyes pénzbeli ellátások – egészben vagy részben – természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók. Természetbeni szociális ellátásként nyújtható:

- a) lakásfenntartási támogatás,
- b) átmeneti segély,
- c) temetési segély,

(4) Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

(5) A (2) bekezdésben szabályozott egyes pénzbeli ellátások természetbeni szociális ellátásként

nyújtásáról a hatáskör gyakorlója – az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak szerint – mérlegelési jogkörében dönt, annak formáját és módját határozatában rögzíti.

Időskorúak járadéka

10. §

(1) Az időskorúak járadékára az Szt.-ben foglaltak az irányadóak.

Aktív korúak ellátása

Együttműködési szabályok, beilleszkedési programok

11. §

(1) Az aktív korúak ellátására való jogosultságra az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak az irányadóak.

(2) Az Szt. 37/B. § (1) bekezdésének *b)-c)* pontja szerinti esetekben a rendszeres szociális segély akkor állapítható meg, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy a Sonkád és mikro-körzete Szociális Alapszolgáltatási Központához tartozó családsegítő szolgálattal (4954 Sonkád, Kossuth u. 18. szám; a továbbiakban: családsegítő szolgálat) az Szt. 37/C § (1) bekezdés szerinti, valamint e rendeletben szabályozott együttműködési kötelezettségét nyilatkozatban vállalja.

(3) Az (2) bekezdésében foglalt együttműködési kötelezettség keretében:

a) A rendszeres szociális segélyt megállapító szerv a határozat egy példányát igazolható módon – a jogosult részére történő kézbesítéssel egyidejűleg – megküldi a családsegítő szolgálatnak is.

b) Jogosult legkésőbb a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követő napon köteles magát nyilvántartásba vetetni a családsegítő szolgálatnál és az együttműködési megállapodást megkötöni.

c) Jogosult köteles a megállapodásban foglaltakat határidőben teljesíteni, a beilleszkedési programban részt venni és a családsegítő szolgálatnál legalább félévente megjelenni.

d) A családsegítő szolgálat írásban és igazolható módon, a jogosult értesítésével egyidejűleg tájékoztatja a jogosultságot megállapító szervet, ha jogosult a *b)* pontban foglalt nyilvántartásba vételi kötelezettségének nem tett eleget, továbbá ha a megállapodásban vállalt kötelezettségét megszegte vagy elmulasztotta. Az értesítés, illetve tájékoztatási kötelezettség határideje: legkésőbb a jogosult kötelezettségszegésének, illetve mulasztásának bekövetkeztét követő harmadik nap.

e) A családsegítő szolgálat a *d)* pontban foglalt értesítésben felhívja jogosult figyelmét a megállapodásban vállalt kötelezettsége vétkes megszegésének jogkövetkezményeire, továbbá arra, hogy mulasztása esetén igazolási kérelem benyújtására van lehetőség az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül, amely határidő jogvesztő. Az igazolási kérelmet a családsegítő szolgálat bírálja el, és arról – a *d)* pontban szabályozottak szerint – tájékoztatja a jogosultságot megállapító szervet.

(4) A beilleszkedési programokat a családsegítő szolgálat szervezi, amelyeknek típusai a következők lehetnek:

a) tanácsadás (jogi, munkaügyi, egészségügyi),

b) csoportos önsegítő és képességfejlesztő foglalkozás

c) életvitelt, életmódot formáló egyéni foglalkozás, szociális helyzet romlásának elkerülését célzó program,

d) munkavégzésre felkészítő foglalkozás (munkahelykeresést segítő technikák alkalmazása),

e) a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és első szakképesítés megszerzésére.

(5) Az (3) bekezdés b) pont szerinti megállapodás tartalmazza a jogosult természetes személyazonosító - Korm. rendelet 1. §-a szerinti – adatit, továbbá e rendeletben szabályozott együttműködési szabályokat, beilleszkedési programokat, valamint a megállapodásban vállalt kötelezettségek vétkes megszegésének jogkövetkezményeire való figyelmeztetést.

(6) Amennyiben a rendszeres szociális segélyre jogosult személy a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt a (3) bekezdésben szabályozott együttműködési kötelezettségét két éven belül neki felróható okból

a) első alkalommal szegte meg, a jogosultságot megállapító szerv – igazolható módon, írásban – figyelmezteti az Szt-ben szabályozott jogkövetkezményekre,

b) második alkalommal szegte meg, a jogosultságot megállapító szerv az aktív korúak ellátásáról való jogosultságát – az Szt-ben szabályozottak szerint – megszünteti.

Lakásfenntartási támogatás

12. §

(1) A lakásfenntartási támogatásra az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak az irányadóak.

(2) Az Önkormányzat helyi lakásfenntartási támogatást nyújt annak a személynek,

a) akinek a háztartásában együtt élő személyek a (3) bekezdés szerint elismert lakásnagyságot meg nem haladó lakásban vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben élnek és

b) akinek háztartásában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 201 %-át, és

c) a lakásfenntartás költségei elérik a háztartás havi összjövedelmének 30 %-át

(3) Helyi lakásfenntartási támogatás megállapítása szempontjából az önkormányzat közigazgatási területén elismert maximális lakásnagyság – család létszámától függetlenül - a a beépített hasznos alapterület a 100 m²-t, 100 m² felett az egy főre jutó átlagos lakás nagyság a 25 m²- t nem haladhatja meg.

(4) A lakásfenntartási kiadások körében költségként kell figyelembe venni:

- a lakbért vagy albérleti díjat,
- a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részletét,
- a közös költséget,
- a csatornahasználati díjat,
- a szemétszállítás költségeit,
- a villanyáram, víz, gázfogyasztás, tüzelőanyag költségeit.

(5) Lakásfenntartási támogatás igényelhető a fűtési szezonban megnövekedett fűtési célú kiadások miatt, amennyiben ezen (fűtési) költségeknek a háztartás havi összjövedelméhez viszonyított aránya eléri, illetve meghaladja a 25 %-ot, feltéve, hogy az igénylő egyéb tekintetben megfelel e rendeletben szabályozott jogosultsági feltételeknek.

(6) A (5) bekezdés alkalmazásában fűtési időszak október 15. napjától kezdődően következő év április 15. napjáig terjedő időszak.

(7) A támogatás iránti kérelmet e rendelet 1. számú melléklete szerint kell benyújtani, és ahhoz csatolni kell a jövedelemtípusok szerinti igazolásokat.

13.§

- (1) A helyi lakásfenntartási támogatás összege:
 - a 30. §. (4) bekezdés szerinti támogatás maximum 30.000 Ft/év,
 - a 30. §. (5) bekezdés szerinti támogatás maximum 15.000 Ft/év.
- (2) A helyi lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege nem lehet kevesebb 2.500 forintnál.
- (3) A helyi lakásfenntartási támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kell folyósítani, melyet utólag minden hó 5. napjáig kell kifizetni.

Ápolási díj

14. §

- (1) Az ápolási díjra való jogosultságra az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak az irányadóak.
- (2) Az önkormányzat ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását végzi, akkor, ha bizonyíthatóan a gondozási, ápolási teendők ellátása miatt kereső tevékenységet nem tud folytatni, /hozzátartozó ápolása miatt fizetés nélküli szabadságon van, kereső tevékenysége a beteg ápolás miatt szűnt meg, a felajánlott munkát a beteg ápolása miatt nem tudja elfogadni/ rendszeres pénzellátásban nem részesül és az ápolttal közös háztartásban él, valamint a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetében a 200 %-át nem haladja meg.
- (3) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a házi orvos:
 - a) igazolását arról, hogy az ápolott súlyosan fogyatékos vagy tartósan beteg, és
 - b) szakvéleményét arra vonatkozóan, hogy az ápolott önmaga ellátására képtelen, ezért állandó és tartós felügyeletre, gondozásra szorul.
- (4) Az ápolási díj összege a (2) bekezdése alapján megállapított ápolási díj esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-ával megegyező mértékű.

Átmeneti segély

15. §

- (1) Az átmeneti segélyre való jogosultságra az Sztv. 45. §-ában foglaltak az irányadóak.
- (2) Átmeneti segélyben csak azt a személyt lehet részesíteni,
 - a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi minimumnyugdíjat,
 - b) egyedül élő esetén az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi minimumnyugdíj 150 %-át nem haladja meg.
- (3) Ugyanaz a személy egy naptári éven belül legfeljebb 4 alkalommal részesülhet átmeneti segélyben.
- (4) A havi rendszerességgel folyósítható átmeneti segély időtartama a 4 hónapot nem haladhatja meg.

16. §

- (1) Az átmeneti segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelemigazolását, illetve a havi rendszeres jövedelemmel nem rendelkező és pályakezdő személyek esetében az erre vonatkozó nyilatkozatot.
- (2) Amennyiben a rászorultsággal, illetve a nyújtott átmeneti segély céljának megfelelő felhasználásával kapcsolatban kétség merül fel, a kérelmező köteles a körjegyzőség által

kezdemenyezett környezettanulmány végrehajtásában közreműködni. Ha a közreműködést megtagadja, kérelme elutasítható.

(3) A segély iránti kérelmet e rendelet 2. számú melléklete szerint kell benyújtani, és ahhoz csatolni kell a jövedelemtípusok szerinti igazolásokat,

17. §

(1) Az alkalmanként megállapított átmeneti segély összege esetenként 2.000.- Ft-nál kevesebb, és 20.000- Ft-nál több nem lehet.

(2) A rendszeresen adott átmeneti segély havi összege nem lehet kevesebb 2.000 Ft-nál, és magasabb 5.000 Ft-nál.

(3) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott segély összege alkalmanként 10.000 forint. A kölcsönt adott évben maximum 2 alkalommal lehet igénybe venni. Az ismételt igénybevétel feltétele az előző kölcsön visszafizetése. A kamatmentes kölcsönt maximum 5 havi időtartamra lehet nyújtani.

A határozatban rendelkezni kell a visszafizetés határidejéről, a törlesztés összegeiről, vagy összegéről.

(4) Indokolt esetben a segélyben részesített személyt kötelezni lehet a segély felhasználásáról történő elszámolásra. Ez esetben a határozatban a felhasználás célját, és a felhasználásról történő elszámolási kötelezettséget is meg kell határozni.

(5) Átmeneti segély iránti kérelem elbírálásakor, amennyiben

a) a kérelmező életmódja, életvitele arra enged következtetni és

b) a jegyző által készített környezettanulmány, valamint a köztudomású tények alapján bizonyosságot nyer, hogy a kérelmező a részére megállapított átmeneti segélyt nem a saját vagy családja létfenntartásához nélkülözhetetlen árucikkekre fordítaná, részére az átmeneti segélyt természetben kell megállapítani.

(6) Az (5) bekezdésben foglalt természetbeni ellátás formái jellemzően a következők lehetnek:

a) a település élelmiszert forgalmazó boltjaiban kizárólag közvetlen fogyasztásra alkalmas alapvető élelmiszerek vásárlására jogosító utalvány, és/vagy

b) tüzelőanyag vagy tüzelőanyag szállítási költsége egyrészének átvállalása.

(7) Az átmeneti segély megállapítását követően a természetbeni ellátás – jogosult számára történő - biztosításáról, az ellátás megszervezéséről a jegyző gondoskodik.

Temetési segély

18. §

(1) A temetési segélyre való jogosultságra az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak az irányadóak.

(2) Az önkormányzat temetési segélyt nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(3) Temetési segély nem állapítható meg annak:

a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát, egyedül élő esetén eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,

b) aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban részesült.

(4) A temetési segély iránti kérelemhez mellékelni kell a temetés költségeiről a segélyt kérő vagy egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák eredeti példányát.

(5) Ha a temetési segély megállapítását nem a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzattól kérik, a kérelemmel egyidejűleg be kell mutatni az elhunyt halotti anyakönyvi

kivonatát is.

(6) Az (4) bekezdésben meghatározott számlákat a kérelmező részére vissza kell adni.

A megállapított segély összegét - vagy a kérelem elutasításának tényét -, illetve a határozat számát a jegyző a számlákra rávezeti.

(7) Temetési segély megállapítható a temetés költségeit igazoló számla hiányában is - ha a segélyt megítélő határozatban rendelkeznek a folyósított összeggel kapcsolatos utólagos elszámolási kötelezettségéről.

(8) Ha a temetési költségek viselése az eltemettető, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, ennek igazolására a kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelemigazolását. Kivéve azoknak az adatoknak az igazolását, amelyet a közigazgatási hatóság jogszabállyal rendszeresített nyilvántartása tartalmaz.

19. §

(1) A segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10 %-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.

(2) Az (1) bekezdés értelmében a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 2009. évben 80.000 Ft.

(3) Az (1) bekezdés alkalmazásában a kérelmező vagy családja létfenntartását akkor veszélyezteti a temetési költségek viselése, ha a kérelmező és családja egy főre jutó jövedelme a mindenkori öregségi minimum nyugdíj 80 %-át nem haladja meg.

III. Rész

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

20. §

(1) Az adott pénzbeli ellátás tekintetében hatáskörrel rendelkező szerv (hatáskör átruházás esetén személy) döntése alapján egyes pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatóak.

(2) Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás, köztemetés, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

(3) Az önkormányzat a következő természetben nyújtott szociális ellátásokat állapítja meg:

a) pénzbeli ellátások, melyek természetben is nyújthatóak:

- lakásfenntartási támogatás,
- átmeneti segély,
- temetési segély;

b) jellegükből fakadóan természetbeni ellátások:

- közgyógyellátás,
- köztemetés,
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság,
- élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatások.

Köztemetés

21. §

(1) A köztemetésre az Sztv. 48. §-ában foglaltak az irányadóak.
A köztemetés kérelemre és hivatalból is elrendelhető.

(2) Az ellátás megállapításáról, illetve biztosításának módjáról a döntéskor határozatban kell rendelkezni.

Közgyógyellátás

22. §

(1) A közgyógyellátásra jogosult:

- a) alanyi jogon az Szt. 50. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint,
- b) normatív jogon az Szt. 50. §. (2) bekezdésében meghatározottak szerint.
- c) a képviselő-testület e rendelete 35. § (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő személynek.

(2) Méltányosságból közgyógyellátás állapítható meg annak a helyi lakosnak, aki szociálisan rászorult és gyógyító ellátásának költsége olyan magas, hogy azt létfenntartásának veszélyeztetése nélkül nem képes viselni.

a) szociálisan rászorultnak tekintendő a kérelmező:

- aa) - családban élőknel az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 260 %-át,
- egyedül élő esetében az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 280 %-át nem haladja meg.

ab) havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 10 %-át meghaladja.

(3) A közgyógyellátási igazolvány iránti kérelemhez csatolni kell az:

- a kérelmező és a családja jövedelemigazolását,
- a háziorvos igazolását a rendszeres havi gyógyító ellátási szükségletéről.

(4) A közgyógyellátási igazolvány térítési díját a döntést követően az Észak-alföldi Regionális Egészségbiztosítási Pénztár által megadott számlára az önkormányzat fizeti meg.

Egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság

23. §

(1) Az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság ügyében az Sztv. 54. §-ában foglaltak az irányadóak.

Egyéb természetbeni ellátások

24. §

(1) A pénzbeli ellátások különösen a következő természetbeni ellátási formákban is nyújthatóak:

- élelmiszer kifizetése,
- tankönyv kifizetése,
- tüzelő kifizetése, biztosítása,
- közüzemi díjak átvállalása, kifizetése,
- gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

(2) A pénzbeli ellátások természetbeni ellátási formaként való nyújtása tényéről és indokáról az érintettet az ellátást megállapító határozatban tájékoztatni kell.

(3) A természetben nyújtott ellátás konkrét formájáról, módjáról a testület a határozatában dönt.

Szociális földprogram

25. §

- (1) Természetben nyújtott szociális ellátás - az 23. §-ban foglalt ellátási formákon túl - a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.
- (2) Családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatásnak (továbbiakban: szociális földprogram) minősül különösen
 - a) a földhasználati lehetőség,
 - b) a mezőgazdasági szolgáltatások és juttatások,
 - c) a munkaeszközök és a munkavégzéshez szükséges forgóeszközök,
 - d) a szaktanácsadás, a szakképzés biztosítása.
- (3) Családi szükségletek kielégítését szolgáló gazdálkodást segítő támogatást nyújt a képviselőtestület annak a személynek:
akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének háromszorosát és a család legalább egy tagja:
 - munkanélküli vagy rendszeres szociális, nevelési segélyben, egyéb önkormányzati támogatásban részesül.
- (4) A szociális földprogram keretében nyújtott ellátások formái:
 - a) pénzbeli,
 - b) természetben nyújtott ellátások.
- (5) A támogatás évenkénti mértéke pénzbeli támogatás esetén a 10.000 Ft-ot nem haladhatja meg, természetbeni támogatás esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének hatszorosát nem éri el, továbbá a használatba adott földterület nagysága a 3 ha-t nem haladhatja meg.
- (6) Pénzbeli támogatásként:
 - állatbeszerzéshez,
 - földművelő eszközök vásárlásához,
 - legeltetéshez biztosítható évente egyszeri eseti pénzbeli ellátás.
- (7) Természetbeni ellátásként:
 - termőföld használatának biztosítása,
 - talajművelés elvégzése,
 - vetőmag, szaporítóanyag biztosítása,
 - tenyész, hízóállat, kisállat kihelyezése,
 - terménydarálás biztosítása,
 - legeltetés biztosítása,
 - abraktakarmány biztosítása.
- (8) Állattartási támogatás nyújtásának az (3) bekezdésben foglaltakon túli feltétele, hogy a támogatott az állattartáshoz épülettel és takarmánnyal rendelkezzen. Talajműveléshez nyújtott támogatásnál az (3) bekezdésben foglaltakon túli feltétel, hogy az ellátásban részesített ne rendelkezzen 3 ha-nál nagyobb saját tulajdonú földterülettel.
- (9) A pénzbeli és természetben nyújtott támogatás visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatásként nyújtható.
- (10) A természetben nyújtott támogatás vissza nem térítendő része az (5) bekezdésben foglaltak szerint adható, a visszatérítendő részének törlesztésére hat hónapos részletfizetési lehetőség biztosítható. A visszatérítést a természetbeni ellátás igénybevételét követő 60 napon belül meg kell kezdeni.
- (11) A szociális földprogram keretében a családi szükségletek kielégítését szolgáló gazdálkodást segítő támogatások vissza nem térítése esetén az ellátottat a következő három évre a szociális támogatási lehetőségéből ki kell zárni.

IV. Rész

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

26. §

(1) Az Önkormányzat külön társulási megállapodásokban foglaltak alapján, illetve a társulások által fenntartott intézmények keretében a következő ellátásokat biztosítja:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

családsegítés,

a) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

b) támogató szolgáltatás,

c) gyermekjóléti szolgáltatás,

az idősek nappali ellátása,

(2) Az Önkormányzat (1) bekezdésben foglalt ellátásokat a *3. számú mellékletben* meghatározott társulásokban fenntartott intézményi keretek között biztosítja.

Szociális étkeztetés

27. §

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről – ebédről – kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

(2) Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az (1) bekezdés szerinti étkezésről más módon gondoskodni.

(3) A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére lehetőséget kell biztosítani az étkeztetés igénybe vételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkezés biztosítására.

(4) Az (1) bekezdése szerinti étkeztetést az Önkormányzat Szociális Alapszolgáltatási Központ konyhája biztosítja.

Házi segítségnyújtás

28. §

(1) A képviselőtestület az Szt. 63. §-ában meghatározott Házi segítségnyújtás feladatokat a Sonkád- és mikro-körzete Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központja útján látja el.

A képviselőtestület a házi segítségnyújtás feladatainak ellátására egy házi gondozási részkörzetet hoz létre, amelybe a település teljes közigazgatási területe tartozik.

Családsegítés

29. §

A képviselőtestület az Szt. 64. §-ában meghatározott Családsegítési feladatokat a Sonkád- és mikro-körzete Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központja útján látja el.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

30. §

(1) A képviselőtestület az Szt. 65. §-ában meghatározott jelzőrendszeres házi segítségnyújtási feladatokat a Felső-Tisza Vidéki Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül a Fehérgyarmat Városi Szociális Központ útján látja el.

Támogató szolgáltatás

31. §

(1) A képviselőtestület az Szt. 65/C. §-ában meghatározott Támogató szolgáltatási feladatokat a Felső-Tisza Vidéki Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül az Erdőhádi mikro-körzet Támogató Szolgálat Túrístvándi körzetközponttal látja el.

Szociális ellátásokkal kapcsolatos eljárási szabályok, térítési díj

Az ellátás igénybevétele

32. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

(2) Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet, illetve indítványt - az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve - a törvényes képviselője terjeszti elő.

A korlátozottan cselekvőképes személy a kérelmét, indítványát a törvényes képviselőjének beleegyezésével vagy - ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta - önállóan terjesztheti elő. /Szt. 93. § (1) és (2) bekezdés/

(3) A 26. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások iránti kérelmeket – a *c)* és az *f)* pontok kivételével – a *személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről* szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM. rendelet (a továbbiakban: SzCsM. rendelet) 3. § (1) bekezdése szerint kell benyújtani Sonkád és mikro-körzete Szociális Alapszolgáltatási Központhoz (4954 Sonkád, Kossuth u. 18. szám), mint szolgáltatási hely vezetőjéhez (a továbbiakban: szolgáltatási hely vezetője).

(4) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és támogató szolgáltatás igénybevételéhez és annak biztosítás során legalább két évente, vizsgálni kell a szociális rászorultságot. A szociális rászorultság vizsgálata az intézményvezető feladata, melyről az SzCsM. rendelet szerinti nyilatkozatot kiállítja.

(5) Az étkezés, házi segítségnyújtás és időotthoni ellátás igénylésekor - az ellátás igénybevételét megelőzően - az Szt-ben foglaltak szerinti jövedelemvizsgálatot kell végezni, amelyről a jegyző igazolás állít ki. /Sz. 119/C. § (1) és (3) bekezdés; SzCsM. rendelet/

(6) A házi segítségnyújtás gondozási szükséglet vizsgálata nélkül is nyújtható az Sztv-ben szabályozottak szerit.

A soron kívüli eljárás és ellátás

33. §

(1) Az intézményvezető soron kívüli eljárás keretében ellátást biztosít az arra rászoruló személynek.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellátást különösen az alapozza meg, h az igénybevevő

a) önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna, és ellátása más egészségügyi vagy szociális szolgáltatás biztosításával sem oldható meg,

b) a háziorvos, kezelőorvos szakvéleménye szerint soron kívüli elhelyezése indokolt,

c) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, amely miatt soron kívüli elhelyezése vált szükségessé,

d) kapcsolata vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és a további együttélés életét, testi épségét veszélyezteti.

(3) A soron kívüli elhelyezés iránti igény sorrendben megelőzi a többi kérelmet. /SzCsM. rendelet 15. §/

Intézményi elhelyezés, ellátás megszüntetése

34. §

(1) Az intézményvezető, illetőleg a megállapodás megkötésére feljogosított személy az ellátásra vonatkozó igényt a kézhezvétel napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás az SzCsM. rendelet 5. számú melléklet szerinti adatokat tartalmazza. A nyilvántartás sorszámozott, folyamatosan vezetett, amely az ellátásra vonatkozó igényeket és a megtett intézkedéseket időbeli sorrendben tartalmazza.

(2) Ha az intézményi jogviszony keletkezését az intézményvezető intézkedése, illetőleg az Szt. 94/D. §-ának (1) bekezdése szerinti megállapodás alapozza meg, az intézményvezető, illetőleg a megállapodás megkötésére feljogosított személy írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt, illetve törvényes képviselőjét a kérelem nyilvántartásba vételéről, valamint az előgondozás I. szakasza elvégzésének időpontjáról.

(3) Ha az ellátásra vonatkozó igény a beutaló határozat megküldését követően férőhely hiányában nem teljesíthető, az intézményvezető erről - a nyilvántartásba vétel közlésével - írásban értesíti a jogosultat, és a beérkezés sorrendjében gondoskodik a jogosultak elhelyezéséről. /SzCsM. rendelet 12. §/

(4) Az intézményvezető, illetőleg a megállapodás megkötésére feljogosított személy az intézményi elhelyezés igénybevételének lehetőségéről írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt, illetve törvényes képviselőjét. Az értesítés tartalmazza:

- a) az előgondozás II. szakaszának időpontját,
- b) a férőhely elfoglalásának kezdő időpontját,
- c) az intézményi elhelyezéssel kapcsolatos egyéb teendőket.

(5) A (4) bekezdés szerinti értesítéshez mellékelni kell a megállapodás tervezetét, valamint az intézmény házirendjét. /SzCsM. rendelet 13. § (1) és (2) bekezdés/

(7) A megállapodás tartalmazza:

- a) az intézményi ellátás időtartamát,
- b) az intézmény által nyújtott szolgáltatás formáját, módját és körét,
- c) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat,

(8) Az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti, ha a jogosult

- a) másik intézménybe történő elhelyezése indokolt,
- b) a házirendet súlyosan megsérti,
- c) intézményi elhelyezése nem indokolt.

(9) Az intézmény vezetője az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz. /Szt. 101. (2) és (3) bekezdés/

Szociális ellátások térítési díja

35. §

(1) Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – ha az Szt. másképp nem rendelkezik – térítési díjat kell fizetni.

(2) A térítési díjat

- a) az ellátást igénybe vevő jogosult,

b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
c) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,

d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,

e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy

köteles megfizetni.

(3) A hatáskör gyakorlója ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,

a) aki jövedelemmel nem rendelkezik,

b) étkeztetés és házi segítségnyújtás esetében, akinek a családja jövedelemmel (Szt.119/C. §) nem rendelkezik. (Szt.114. § (1)-(3) bekezdés/

(4) Térítésmentesen kell biztosítani:

a) családsegítést,

b) közösségi ellátásokat,

c) hajléktalan személyek részére a nappali ellátást.

Általános szabályok

36. §

(1) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál az Szt. 116. §-ában szabályozottak szerint kell eljárni.

(2) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az Szt. 117. § (2) bekezdésében foglaltakat.

(3) Az intézményi térítési díjat - a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat kivételével - ellátási napra vetítve kell megállapítani.

(4) A személyi térítési díjat konkrét összegben, forintra kerekítve kell megállapítani.

(5) A személyi térítési díjat havonta utólag kell megfizetni.

(6) Ha az ellátást a jogosult a hónap nem mindegyik napján igénybe veszi, akkor - a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat kivételével - a személyi térítési díj megállapításánál figyelembe vehető havi jövedelmet naptári napra kell átszámolni úgy, hogy a rendszeres havi jövedelem összegét harminccal kell osztani. Ebben az esetben az ellátásért fizetendő napi személyi térítési díj a napi jövedelemnek az Szt. 116. § (3) bekezdésében és a 117. § (2) bekezdésében meghatározott mértékét nem haladhatja meg.

Étkeztetés

37. §

(2) Az étkeztetés intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a tárgyévi normatív állami hozzájárulás különbségének egy napra jutó összegét.

(3) A (2) bekezdés alkalmazásában a napok számaként csak az étkezési napok száma vehető figyelembe.

(4) Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

(5) Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a

személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.

(6) Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Házi segítségnyújtás

38. §

(1) A házi segítségnyújtás gondozási óradíja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbségének egy ellátási órára jutó összegét.

(2) A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a lakáson gondozásra fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani, úgy hogy annak összege ne haladja meg az Szt. 116. §-ának (3) bekezdésében meghatározott mértéket.

(3) A házi segítségnyújtásban - az Szt. 63. §-ának (8) bekezdése alapján - ideiglenesen részesülő személy Szt. 119/C. §-a szerinti jövedelemvizsgálatát abban az esetben kell elvégezni, ha a gondozás három hónapot meghaladóan is indokolt.

(4) Amennyiben egy családon, illetve háztartáson belül többen részesülnek házi segítségnyújtásban, a fizetendő személyi térítési díjat külön-külön kell meghatározni.

Nappali ellátást nyújtó intézmények

39. §

(1) Nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni

a) a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre, illetve

b) a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol az intézményi térítési díj megegyezik az *a)* pont szerint meghatározott és a (2) bekezdés szerinti díj összegével.

(2) A nappali ellátás keretében igénybe vett étkezés intézményi térítési díját a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 9. § (2) és (4) bekezdése szerint kell megállapítani.

(3) Ha a jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt a házirendben foglaltak szerint be kell jelenteni.

(4) Amennyiben a nappali ellátást nyújtó intézményben az ellátottról – átmenetileg – a házi segítségnyújtás keretében gondoskodnak, az ellátás intézményi térítési díjának, valamint a személyi térítési díjnak a megállapítására a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 12-14. § rendelkezései ételemszerűen irányadók.

40. §

(1) Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjakat e rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

(2) A személyi térítési díjat az intézményvezetője állapítja meg a jogszabályokban, illetve e rendeletben szabályozottak szerint.

(3) Személyi térítési díj állapítható meg annak az ellátásban részesülőnek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 200 %-át, egyedülálló esetén a 250 %-át.

(4) Az Önkormányzat a szociális ellátások és szolgáltatások közül térítésmentesen biztosítja a házi segítségnyújtást, az étkezés nélküli nappali ellátást és az ebéd kiszállítását.

Vegyes és záró rendelkezések

41. §

- (1) E rendelet kihirdetésével lép hatályba, rendelkezéseit - amennyiben az ügyfél számára kedvezőbb elbírálást tesz lehetővé és törvény megengedi - a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 6/2006. (VI.30.) SKKT. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 15/2003. (XI.18.) SKKT. rendelete.

Sonkád, 2009. április 23.

Bandics Zsigmond s.k.
polgármester

Szabó István s.k.
helyettesítő körjegyző

Záradék: A rendelet kihirdetésének időpontja 2009. május 4.

Szabó István
helyettesítő körjegyző

KÉRELEM

LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

I. A kérelmező személyi adatai:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

II. Jogosultsági adatok

a) A lakás alapterülete: _____m²

A lakáshasználat jogcíme: tulajdonos / főbérő / albérő

b) A kérelmezővel közös háztartásban élők száma, adataik és jövedelmükre vonatkozó adatok

A kérelmezővel közös háztartásban élők száma: fő.

c) A háztartásban élők adatai

Név (születési név)	Születési hely, idő	Anyja neve

d) Jövedelmi adatok

A jövedelem típusa	Kérelmező	A háztartásban élők jövedelme				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Lakásfenntartási költségek: Nyári Hónap Téli hónap

Lakbér		
Albérleti díj		
Lakáscélú kölcsön tör. részlete		
Szemétszállítási költség		
Csatornahasználati díj		
Villanyáram		
Vízfogyasztás		
Gázfogyasztás		
Egyéb tüzelőanyag költség		
Összesen:		

Lakásfenntartási költség havi átlaga:Ft.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (3) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező
házastársának/élettársának aláírása

2. számú melléklet a 10/2009. (V. 04.) SKKT rendelet 16. § (3) bekezdéséhez

KÉRELEM

ÁTMENETI SEGÉLY MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

I. A kérelmező személyi adatai:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

II. Az átmeneti segély iránti kérelem indokolása:

.....
.....
.....
.....

A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma, adatai és jövedelmükre vonatkozó adatok

A közeli hozzátartozók száma: fő.

a) A közeli hozzátartozók adatai

<i>Név (születési név)</i>	<i>Születési hely, idő</i>	<i>Anyja neve</i>	<i>Rokoni kapcsolatt</i>

d) Jövedelmi adatok

A jövedelem típusa	Kérelmező	A háztartásban élők jövedelme				
1. Munkaviszonyból és						

más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (3) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező
házastársának/élettársának aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

II. Jövedelemre vonatkozó adatok

Nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátásként kell feltüntetni az öregségi nyugdíjat, a rokkantsági nyugdíjat, a mezőgazdasági járadékot, az özvegyi nyugdíjat, a baleseti rokkantsági nyugdíjat, a hozzátartozói baleseti nyugellátást, az átmeneti járadékot, a rendszeres szociális járadékot, a bányászok egészségkárosodási járadékát, a rokkantsági járadékot, a rehabilitációs járadékot, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásait és egyéb hasonló jellegű juttatásokat.

Keresőtevékenységből származó jövedelemnek minősül minden olyan bevétel, amely munkavégzésből származik - például: munkabér, megbízási díj, vállalkozásból származó jövedelem.

Egyéb jövedelmek között kell feltüntetni a táppénzt, a gyermekgondozási segélyt, a gyermeknevelési támogatást, a munkaügyi központ vagy az önkormányzat által folyósított pénzbeli ellátásokat (például: álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély, rendelkezésre állási támogatás, ápolási díj), valamint azon jövedelmeket, amelyek az előző két rovatban nem tüntethetők fel.

Ha a jövedelemből munkavállalói járulékot, személyi jövedelemadót, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékot, magán-nyugdíjpénztári tagdíjat fizetnek, akkor jövedelemnek e befizetésekkel csökkentett összegét kell a kérelemben szerepeltetni.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelemben sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiateljesítményhez nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg, továbbá a közmunkából, közhasznú munkából vagy közcélú munkából származó havi jövedelemnek az öregségi nyugdíj legkisebb összegét meghaladó része.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap
- alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

TÁRSULÁSBAN BIZTOSÍTOTT ELLÁTÁSOK

Az Önkormányzat a 31. § (1) bekezdésben részletezett ellátások közül

- a) az (1) bekezdés *a), d), c), f), g)* és *h)* pontok szerinti ellátásokat **Sonkád és mikro-körzete Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Társulásban,**
- b) az (1) bekezdés *d)* pontja szerinti ellátást a **Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulásban,**
- a) az (1) bekezdés *e)* pontja szerinti ellátást az **Erdőháti Mikro Körzet Támogató Szolgálat Társulásban**

fenntartott intézményi keretek között (azok alapító okiratiban és az intézményi szabályzataiban foglaltaknak megfelelően) biztosítja.

Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjakról

Étkeztetés, szállítás nélkül	276,- Ft / adag + ÁFA
Kiszállítási díj	-
Házi segítségnyújtás	
1. A nyugdíjminimum 150%-át meg nem haladó jövedelem esetén	-
2. A nyugdíjminimum 150%-át meghaladó jövedelem esetén, valamint átmeneti jelleggel biztosított ellátás esetén	-
Nappali ellátás	
Étkeztetéssel	276,- Ft / adag + ÁFA
Étkeztetés nélkül	-
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	250,-Ft / hó (ÁFA mentes)
Támogató szolgáltatás	
Személyi segítség intézményi óradíja	150,-Ft / óra
Szállítás intézményi km díja	40,-Ft / km (áfával)